



## 1 Formalia

### 1.1 Sammanfattning

Värderingsdokument för D-sektionen, där sektionens åsikter och värderingar ska uttryckas och speglas.

### 1.2 Syfte

Syftet med värderingsdokumentet är att det tydligt ska finnas var D-sektionen står i olika frågor och hur sektionen ämnar att bedriva sin verksamhet i dessa frågor.

### 1.3 Historik

Utkast färdigställt av: Framtidsutskottet 2021

Ursprungligen antagen enligt beslut: —

## 2 Värderingsområden

D-sektionen är en del av den organisation som **Teknologkåren vid LTH** driver, därav speglar sektionens värderingar även de som **Teknologkåren vid LTH** har och uttrycker. Utöver detta så finns det specifika områden där sektionen ämnar lägga extra fokus för att på bästa sätt främja sina medlemmar och deras tid på sektionen.

### 2.1 Utbildning och studiebevakning

D-sektionens främsta uppgift är att bedriva studiebevakning och att möjliggöra för sektionens medlemmar att lyckas i sina studier. Det är viktigt att utbildningen håller en hög standard och att den kontinuerligt prövas och eventuellt revideras för att tillgodose detta.

D-sektionen skall ämna:

- ha en hög svarsfrekvens på CEQ-enkäterna.
- ha minst ett kursombud i varje kurs som ingår i grundblocket för D eller C.
- fylla alla studentrepresentantsposter i institutionstyrelser, programledningar och utbildningsnämnder.
- att information kring utbyten ska vara lättillgänglig och förståelig, angående kurser och olika tillvägagångssätt att söka utbyte.
- att synliggöra hur sektionens studiebevakning bedrivs och hur man påverkar som student.

### 2.2 Sektionens trivsel

D-sektionens medlemmar är den viktigaste delen i organisationen. Därför skall sektionen värna om dess medlemmars fysiska och psykiska hälsa.

D-sektionen skall ämna:



- arrangera och organisera evenemang med hög tillgänglighet för alla sektionens medlemmar.
- ha en rättvis och lättåtkomlig funktionärsrekrytering som främjar alla sektionens medlemmar.
- ha en inkluderande och öppen sektionskultur.
- ha en tydlig och lättillgänglig instans att vända sig till i frågor om hälsa, säkerhet och trivsel.
- ha sektionsmedlemmars trygghet, hälsa och välmående som prioritet i evenemang och daglig verksamhet.

### **2.3 Transparens och kommunikation**

D-sektionen anser att det är viktigt att alla beslut som tas på sektionen är tillgängliga för dess medlemmar och att dessa ska kunna vara med och påverka beslut.

D-sektionen skall ämna:

- ha ett tydligt och lättillgängligt sätt att ta del av sektionens verksamhet.
- ha klara och tydliga kommunikation- och informationskanaler.
- ha ett tydligt och konsekvent informationsflöde ut till medlemmarna.
- offentliggöra protokoll inom god tid efter möten.
- förbättra kontinuitet mellan verksamhetsåren genom tydliga och strukturerade överlämningar.
- arbeta för att nya funktionärer ska ha den kunskap som krävs för att utföra sina åligganden.
- arbeta för ett nära samarbete mellan styrelsen och fristående utskott och projektkommittéer.

### **2.4 Styrelsens arbete**

Styrelsen är D-sektionens verkställande organ och det är viktigt att styrelsen fungerar på absolut bästa sätt för dess medlemmars skull.

D-sektionens styrelse skall ämna:

- främja konstruktiva diskussioner för att åskådliggöra olika synpunkter.
- främja utskottsöverskridande arbete för ett brett deltagande i sektionen.
- arbeta för att synliggöra styrelsen.
- arbeta för att verksamheten skall vara miljömässigt hållbar.
- arbeta för att hålla en god stämning inom styrelsen.